

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035009568736 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.06.2020 за
ГРН 2207704950803



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0BEC690081ABF5B14CE075D565D336B0
Владелец: Зварич Любовь Васильевна
МИФНС России № 46 по г. Москве
Действителен: с 17.03.2020 по 17.03.2021

Утвержден
приказом директора
Департамента имущественных отношений
Министерства обороны
Российской Федерации
от «25» мая 2020 г. № 576

**УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЖИЛИЩНО-СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (КОМПЛЕКСА)»
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. Общие положения

1. Федеральное государственное автономное учреждение «Центральное управление жилищно-социальной инфраструктуры (комплекса)» Министерства обороны Российской Федерации, в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной на основании приказа Министра обороны Российской Федерации от 4 апреля 2020 г. № 175 «О создании федерального государственного автономного учреждения «Центральное управление жилищно-социальной инфраструктуры (комплекса)» Министерства обороны Российской Федерации».

2. Наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке – федеральное государственное автономное учреждение «Центральное управление жилищно-социальной инфраструктуры (комплекса)» Министерства обороны Российской Федерации;

сокращенное наименование на русском языке – ФГАУ «Росжилкомплекс».

3. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации (далее – Министерство обороны).

5. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства обороны и непосредственно подчинено руководителю Департамента жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство обороны (далее – собственник имущества) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организационная структура Учреждения определяется штатом, утверждаемым в порядке, установленном в Министерстве обороны, и штатным расписанием.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием и указанием на место нахождения, соответствующие печати, штампы и бланки со своим наименованием, свою символику, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества.

10. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленным Законом.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 10 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Министерства обороны и настоящим Уставом.

13. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

14. Взаимоотношения Учреждения с органами военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – Вооруженные Силы) осуществляются в порядке, установленном в Министерстве обороны.

15. Учреждение организует работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и иной информацией, охраняемой законом, в том числе содержащей персональные данные, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны, а также выполняет мероприятия по защите данных сведений.

16. Место нахождения Учреждения: г. Москва.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

17. Основной целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере социальной защиты военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, федеральных государственных гражданских служащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей в части создания условий их жизни и деятельности, соответствующих характеру военной службы и ее роли в обществе.

18. Предметами деятельности Учреждения являются:

18.1 обеспечение реализации жилищных прав военнослужащих, лиц

гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

18.2 удовлетворение потребностей военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, и членов их семей при расквартировании и обустройстве войск (сил);

18.3 обеспечение функционирования единой системы управления и распоряжения жилищным фондом, иным имуществом и земельными участками, закрепленными за Учреждением, в соответствии с его назначением.

III. Основные и иные виды деятельности Учреждения

19. Основным видом деятельности Учреждения, осуществляемым в рамках выполнения государственного задания, формируемого Министерством обороны, является содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной собственности (объектов жилищного фонда, прилегающей территории), для обеспечения реализации жилищных прав граждан, проживающих в жилищном фонде, закрепленном за Министерством обороны, созданию условий их жизни и деятельности.

20. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям:

20.1 осуществление деятельности по временному размещению военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, федеральных государственных гражданских служащих, иных категорий граждан;

20.2 строительство зданий, в том числе объектов социальной инфраструктуры Министерства обороны (жилых домов, общежитий, гостиниц, баз отдыха, санаториев), инженерных коммуникаций и объектов транспортной инфраструктуры;

20.3 строительство инженерных сооружений;

20.4 деятельность заказчика-застройщика, организация работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, в том числе жилых и нежилых помещений, находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации и закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением (в том числе по обеспечению объектов оборудованием, материалами, поставка которых возложена на заказчика-застройщика, их приемку, учет, хранение, своевременную передачу подрядным организациям), пуско-наладке и сдаче объектов в эксплуатацию в установленном порядке;

20.5 техническое обслуживание, содержание, текущий и капитальный ремонт жилищного фонда;

20.6 деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа;

20.7 оказание услуг по управлению проектами строительства, выполнению строительного контроля и авторского надзора;

20.8 предоставление торговых услуг;

20.9 организация перевозок, предоставление транспортных услуг;

20.10 технологическое обслуживание внутренних инженерных коммуникаций;

20.11 деятельность по операциям с недвижимым имуществом, в том числе:

- покупка и продажа собственного недвижимого имущества;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- сдача в аренду (наём) жилых помещений, а также иного имущества, закрепленного за Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядком, установленным в Министерстве обороны;
- операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;
- предоставление посреднических услуг по аренде (найму) жилых помещений за вознаграждение или на договорной основе;
- оценка стоимости аренды недвижимости;
- предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;
- управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- выполнение работ и (или) оказание услуг по управлению многоквартирными домами;
- оказание арендаторам и проживающим в общежитиях, гостиницах и жилых домах эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг и услуг связи;
- оказание физическим лицам услуг по проживанию, пользованию коммунальными и хозяйственными услугами;
- оказание услуг по оценке стоимости не произведенного нанимателем ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также по взиманию платы за не произведенный нанимателем ремонт жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем;
- выполнение работ по ремонту жилых помещений;
- оказание услуг и (или) выполнение работ по благоустройству и содержанию жилых зон, иных объектов находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации и закрепленных в установленном порядке за Учреждением, с расположенными на них элементами благоустройства;
- оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению инструментального обследования объектов жилищного фонда, находящегося в ведении Министерства обороны и закрепленного на праве оперативного

управления за Учреждением, имеющих признаки аварийности, а также по проведению обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилых помещений и выдаче соответствующих заключений по результатам обследований;

- выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, лифтового оборудования, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения;

- управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

20.12 деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;

20.13 ремонт и монтаж машин и оборудования;

20.14 деятельность гостиниц;

20.15 деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;

20.16 проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники;

20.17 создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая оказание услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

20.18 осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

20.19 деятельность систем обеспечения безопасности.

21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы, не указанные в настоящем Уставе.

Планирование, учет и использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цены и тарифы на все виды оказываемых услуг и реализуемые товары устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

IV. Организация деятельности и управление Учреждением

23. Органами управления Учреждения являются начальник и Наблюдательный совет Учреждения.

24. Начальник Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

без доверенности действует от имени и в интересах Учреждения, представляет его во всех органах государственной власти, судебных органах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях;

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;

совершает от имени Учреждения сделки, в том числе, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог (за исключением крупных сделок) и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

издает в пределах своей компетенции приказы и иные акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение;

устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего трудового распорядка, регламент служебного времени, утверждает штатное расписание;

дает указания личному составу Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;

подписывает в соответствии с законодательством Российской Федерации первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в кредитных учреждениях;

организует ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

выдает в установленном порядке доверенности.

25. Начальник Учреждения может осуществлять и иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

26. Начальник Учреждения несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

1) выполнение возложенных на Учреждение функций и задач, результаты его деятельности, организацию бухгалтерского учета, предоставление отчетности в установленные сроки и порядке, установленном для автономных учреждений;

2) нецелевое использование средств федерального бюджета, другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) организацию выполнения необходимых мероприятий по защите государственной тайны, а также защиту информации в части, касающейся

решения задач, возложенных на Учреждение.

27. Наблюдательный совет Учреждения.

27.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов.

27.2. Срок полномочий Наблюдательного совета – 5 (пять) лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

27.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Министерством обороны.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается Министерством обороны по представлению начальника Учреждения.

27.4. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по его просьбе;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев и более;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

27.5. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

27.6. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

28. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Министерства обороны или начальника Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;
- 2) предложения Министерства обороны или начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Министерства обороны или начальника Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Министерства обороны или начальника Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения начальника Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению начальника Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения начальника Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения начальника Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения начальника Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения начальника Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4 и 8 пункта 28 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации.

Министерство обороны принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 28 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Министерству обороны.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 28 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключения. Начальник Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 28 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для начальника Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 28 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 28 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 28 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 28 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 28 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

29. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

1) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Министерства обороны, одного или нескольких членов Наблюдательного совета или начальника Учреждения;

3) лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета, обязано не позднее, чем за пять дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета в письменной форме. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания Наблюдательного совета, а также предлагаемая повестка дня;

4) заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается;

5) при определении наличия кворума Наблюдательного совета и результатов голосования подлежит учету изложенное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Решение о признании причины отсутствия члена Наблюдательного совета на заседании уважительной принимается председательствующим на заседании Наблюдательного совета;

6) решения Наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования;

7) наблюдательный совет, повестка заседания которого включает вопросы, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 28 настоящего

Устава, не может проводиться путем заочного голосования;

8) голосование по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только бюллетенями для голосования;

9) извещение о проведении заседания Наблюдательного совета путем заочного голосования с приложением информации по вопросам повестки заседания, а также бюллетени для голосования направляются каждому члену Наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема бюллетеней;

10) принявшими участие в заседании Наблюдательного совета, проводимого путем заочного голосования, считаются члены Наблюдательного совета, бюллетени которых получены до указанной в них даты окончания приема бюллетеней;

11) заседание Наблюдательного совета, проводимое путем заочного голосования, является правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Наблюдательного совета;

12) протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее трех дней после даты окончания приема бюллетеней. Указанный протокол подписывается председателем Наблюдательного совета, который несет ответственность за правильность составления протокола;

13) каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

14) в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать начальник Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;

15) на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания оформляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения.

Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Протокол заседания Наблюдательного совета направляется начальнику Учреждения.

V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

30. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или предоставленное Учреждению в безвозмездное пользование

собственником имущества;

имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных ему средств федерального бюджета;

имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

31. Имущество Учреждения, находящееся в федеральной собственности, закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Решения о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления принимаются Министерством обороны.

Учреждение обязано обеспечить сохранность и эффективное использование имущества находящегося в собственности Министерства обороны Российской Федерации и закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по назначению в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом, в том числе организовать мероприятия по охране пустующего жилищного фонда до его заселения в установленном порядке.

32. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

33. Доходы, полученные от деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество, а также доходы, полученные в качестве безвозмездной помощи, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

34. Порядок распоряжения имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Учреждение направляет информацию в Министерство обороны о распоряжении имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых Учреждением за счет приносящей доход деятельности, а также полученных в качестве безвозмездной помощи.

36. Имущество и средства Учреждения используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом,

за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждению средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

38. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, осуществляется с предварительного согласия Министерства обороны.

Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанного условия, независимого от того, была ли эта сделка признана недействительной.

40. Сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации, осуществляются с одобрения Министерства обороны.

41. Внесение Учреждением в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, согласовывается Министерством обороны с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

42. Передача некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется Учреждением по согласованию с Министерством обороны.

43. Совершение Учреждением сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение федерального имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, запрещено.

44. Земельные и лесные участки, необходимые для достижения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

45. Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендодателя имущества. Сдача в аренду Учреждением имущества осуществляется в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

46. В отношении жилых помещений Учреждение является представителем наймодателя и выполняет обязанности наймодателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации, за исключением принятия решений и заключения договоров социального найма жилого помещения, договоров найма специализированных жилых помещений, в том числе:

организация приема-передачи жилых помещений жилищного фонда, находящегося в ведении Вооруженных Сил Российской Федерации;

заключение договоров управления многоквартирными домами с управляющими организациями, выбранными на конкурсной основе или на основании решений собственников помещений;

участие на общих собраниях собственников жилых помещений, принятие соответствующих решений по всему комплексу вопросов, которые рассматриваются на собраниях в соответствии с требованиями законодательства, в том числе по вопросу выбора способа формирования фонда капитального ремонта;

взимание и администрирование платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем).

47. Контроль за использованием по назначению и сохранностью федерального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Министерством обороны.

48. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- средств, полученных из иных источников финансовых средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

49. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

50. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы,

оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Изменение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

51. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства обороны недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством обороны или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством обороны не осуществляется.

VI. Внесение изменений в Устав

52. Внесение изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

54. Реорганизация и ликвидация Учреждения проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

56. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Учреждение считается реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

57. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

58. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

59. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

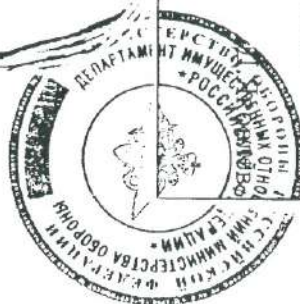
VIII. Контроль за деятельностью Учреждения

60. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, в том числе путем проведения инспекторских, итоговых и контрольных проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности и других видов деятельности уполномоченными должностными лицами.

61. Внутренний контроль за деятельностью Учреждения и его структурных подразделений осуществляют начальник и иные уполномоченные должностные лица Учреждения. Для проверки деятельности Учреждения начальником Учреждения создаются комиссии и утверждаются положения о них.

Прошито и пронумеровано
на 16 листах и скреплено печатью
Начальник отдела Департамента имущественных
отношений Минобороны России

В.И.И.



16.04.2011

ОНБ:
ОНБ/ООН
В.И.И.

15 ИЮН 2020

Российская Федерация
Город Москва

Я, Иванов Борис Сергеевич, нотариус города Москвы, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа. Квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены. Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: N 77/850-н/77- 2020-8-511
Взыскано по тарифу: 17000
Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: Б.С. Иванов



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью Иванов Борис Сергеевич
ЛИСТОВ.

Нотариус